

# Amtsblatt

## für den Salzlandkreis

- Amtliches Verkündungsblatt -



20. Jahrgang

Bernburg (Saale), 2. Dezember 2009

Nummer 55

### I N H A L T

#### **A. Amtliche Bekanntmachungen des Salzlandkreises**

Sitzung des Kreistages am 09.12.2009 **932**

#### **B. Amtliche Bekanntmachungen der Städte, Gemeinden und Verwaltungsgemeinschaften**

##### Stadt Bernburg (Saale)

Sitzung des Haushalts- und Finanzausschusses der Stadt Bernburg (Saale) **934**  
am 08.12.2009

#### **C. Amtliche Bekanntmachungen sonstiger Dienststellen**

##### Abwasserzweckverband Aken

Verbandssatzung des Abwasserzweckverbandes Aken (VS-AZV) **935**  
- Anlage 1: Mitglieder des Abwasserzweckverbandes Aken **944**  
- Anlage 2: Verbandsgebiet des Abwasserzweckverbandes Aken **945**  
- Anlage 3: Dienstsiegel des Abwasserzweckverbandes Aken **946**

#### **D. Sonstige Mitteilungen**

#### **Impressum**

Herausgeber und Herstellung:

Erscheinungsweise:

Bezug:

Salzlandkreis

nach Bedarf

Salzlandkreis, 10 Hauptamt/ Kreistagsbüro, 1. Obergeschoss, Zimmer 209, Karlsplatz 37 in 06406 Bernburg (Saale)

Bezugspreis: Kosten eines Exemplars für den Verkauf/ Abo: 2,70 EUR

Ferner besteht die Möglichkeit der kostenlosen Einsichtnahme.

## A. Amtliche Bekanntmachungen des Salzlandkreises

### Sitzung des Kreistages am 09.12.2009

Datum: Mittwoch, 09.12.2009, 17:00 Uhr

Ort: Salzlandsparkasse,  
Sitzungssaal,  
Lehrter Straße 15  
in 39418 Staßfurt

Tagesordnung:

#### Öffentlicher Teil

- 1 Geschäftsordnung
- 1.1 Eröffnung der Sitzung
- 1.2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
- 1.3 Einwohnerfragestunde
- 1.4 Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der 19. Sitzung am 07.10.2009
- 1.5 Bericht des Landrates über wichtige Angelegenheiten (§ 51 Abs. 2 LKO LSA) und Eilentscheidungen (§ 51 Abs. 4 LKO LSA); Bekanntgabe der Beschlüsse der nichtöffentlichen Sitzung des Kreistages und der beschließenden Ausschüsse (§ 39 Abs. 2 LKO LSA)
- 2 Abberufung des Vertreters des Naturschutzes im Jagdbeirat des Salzlandkreises und Wahl eines neuen Vertreters des Naturschutzes im Jagdbeirat für den Salzlandkreis  
Wahl - Vorlage: W/024/2009
- 3 Jahresrechnung 2008 des Salzlandkreises, Entlastung  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/427/2009
- 4 Feststellung des Jahresabschlusses und des Lageberichtes sowie Entlastung der Betriebsleitung des Eigenbetriebes Kommunale Beschäftigungsagentur Schönebeck

- 5 Wirtschaftsplan 2010 der Kommunalen Beschäftigungsagentur Schönebeck  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/424/2009
- 6 Wirtschaftsplan 2010 des Abfallwirtschaftsbetriebes des Salzlandkreises  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/423/2009
- 7 Gesellschaftsvertrag der VGS Verkehrsgesellschaft Südharz mbH  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/439/2009, B/439/2009/1
- 8 Satzung für die Erhebung eines Kostenersatzes bei Inanspruchnahme von Dienst- und Sachleistungen der Feuerwehrtechnischen Zentrale (FTZ) des Salzlandkreises (Gebührensatzung FTZ)  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/455/2009
- 9 Satzung zur Erhebung von Benutzungsentgelten im Rettungsdienst ab 01. Januar 2010  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/444/2009
- 10 Neufassung der Satzung über die Schülerbeförderung im Salzlandkreis  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/453/2009
- 11 Fortschreibung der Mittelfristigen Schulentwicklungsplanung für die Schuljahre 2009/10 bis 2013/14 - auslaufende Beschulung des Gymnasiums Egelin und Schließung zum Schuljahr 2013/14  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlagen: B/461/2009;  
B/461/2009/1
- 12 Fortschreibung der Mittelfristigen Schulentwicklungsplanung für die

- Schuljahre 2009/10 bis 2013/14 - Freigabe der Schuleinzugsbereiche für die Gymnasien in Trägerschaft des Salzlandkreises ab dem Schuljahr 2010/11  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/451/2009
- 13 Vereinbarung mit der Stadt Seeland zur Nutzung der Sekundarschule "Seelandschule" Nachterstedt durch den Salzlandkreis  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/454/2009
- 14 Vereinbarung mit der Stadt Seeland (Eigentümer) zur Erteilung einer Bauerlaubnis in der Sekundarschule "Seelandschule" Nachterstedt für den Salzlandkreis (Nutzer)  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/457/2009
- 15 Vereinbarung mit der Stadt Staßfurt (Eigentümer) zur Nutzung von Teilen des Schulzentrums Nord in Staßfurt als Sekundarschule durch den Salzlandkreis  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/452/2009
- 16 Vereinbarung mit der Stadt Staßfurt (Eigentümer) zur Erteilung der Bauerlaubnis im Schulzentrum Nord in Staßfurt für den Salzlandkreis (Nutzer)  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/456/2009
- 17 Vereinbarung mit der Stadt Staßfurt zur Nutzung der Sekundarschule "Am Tierpark" durch den Salzlandkreis  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/458/2009
- 18 Vereinbarung mit der Stadt Staßfurt (Eigentümer) zur Erteilung der Bauerlaubnis in der Sekundarschule "Am Tierpark" für den Salzlandkreis (Nutzer)  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/459/2009
- 19 Rückübertragung der Schulträgerschaft für die Sekundarschule Förderstedt auf den Salzlandkreis  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/462/2009
- 20 Namensgebung "Béla Bartók" für die Musikschule des Salzlandkreises  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/436/2009
- 21 Stellungnahme des Salzlandkreises zum 2. Entwurf des Landesentwicklungsplanes 2010 für das Land Sachsen-Anhalt (LEP-LSA)  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/460/2009
- 22 Stundung der Kreisumlage der Stadt Könnern (weiter für die Monate Juni bis August 2009; neu für die Monate September bis November 2009)  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/445/2009
- 23 Resolution des Salzlandkreises zur Novellierung des kommunalen Finanzausgleichsgesetzes in Sachsen-Anhalt  
Beratung und Beschlussfassung - Vorlage: B/430/2009
- 24 Tagesordnungsantrag der Fraktion DIE LINKE zum Thema Bundesbeteiligung an den Kosten der Unterkunft  
Vorlage: TA/003/2009
- 25 Anfragen und Anregungen von Mitgliedern des Kreistages (§ 33 Abs. 6 LKO LSA)
- 26 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung
- Nichtöffentlicher Teil
- 27 Geschäftsordnung
- 27.1 Feststellen der Tagesordnung des nichtöffentlichen Teils
- 27.2 Einwendungen gegen die Niederschrift über den nichtöffentlichen Teil der Sitzung am 07.10.2009

- 27.3 Bericht des Landrates über wichtige Angelegenheiten (§ 51 Abs. 2 LKO LSA) und Eilentscheidungen (§ 51 Abs. 4 LKO LSA)
- 28 Übernahme einer Liegenschaft mittels Erbbauvertrag  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlagen: B/402/2009,  
B/402/2009/1
- 29 Übertragung eines Schulgrundstückes von der Stadt Aschersleben an den Salzlandkreis  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/426/2009
- 30 Oberflächenabdichtung BA 1 der Deponie Staßfurt des Abfallwirtschaftsbetriebes des Salzlandkreises - Vergabe  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/422/2009
- 31 Umschuldung eines Kommunalkredites  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/434/2009
- 32 Umschuldung eines Kommunalkredites  
Beratung und Beschlussfassung -  
Vorlage: B/437/2009
- 33 Information zur Aufnahme eines Kredites  
Vorlage: M/182/2009
- 34 Anfragen und Anregungen von Mitgliedern des Kreistages (§ 33 Abs. 6 LKO LSA)
- 35 Schließung des nichtöffentlichen Teils der Sitzung

gez. Frank Zedler  
Vorsitzender des Kreistages

**B. Amtliche Bekanntmachungen der Städte, Gemeinden und Verwaltungsgemeinschaften**

Stadt Bernburg (Saale)

**Sitzung des Haushalts- und Finanzausschusses der Stadt Bernburg (Saale) am 08.12.2009**

Sitzungstag: 08.12.2009

Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr

Sitzungsort: Rathaus II,  
OG Zi.: 103/104  
Schlossstraße 11,  
06406 Bernburg (Saale)

Öffentlicher Teil

Geschäftsordnung:

- a) Bestätigung der Einladung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- b) Genehmigung des Protokolls über die öffentliche Sitzung des Haushalts- und Finanzausschusses vom 16. November 2009
- c) Bestätigung der öffentlichen Tagesordnung

Tagesordnung:

1. IVL-Nr. 23/09  
Beteiligungsbericht 2008 der Stadt Bernburg (Saale)
2. IVL-Nr. 24/09  
Steuerungsbeschlüsse für die Mehrheitsbeteiligungen der Stadt (Umsetzung Monti)
3. BVL-Nr. 66/09  
Entschädigungssatzung der Stadt Bernburg (Saale)
4. BVL-Nr. 95/09  
Überplanmäßige Ausgabe auf der Haushaltsstelle: Zuschüsse an freie Träger von Kindertageseinrichtungen
5. BVL-Nr. 94/09  
Überplanmäßige Ausgabe im Förderprogramm aktive Stadt und Ortsteilzentren
6. BVL-Nr. 93/09  
Überplanmäßige Ausgabe im Förderprogramm soziale Stadt

7. Tischvorlage-Nr. 97/09  
Haushaltskonsolidierungskonzept der Stadt Bernburg (Saale)
8. Tischvorlage-Nr. 98/09  
Haushaltssatzung 2010 der Stadt Bernburg (Saale)
9. Anregungen, Bekanntmachungen (für Anfragen an die Verwaltung – Hinweiszettel)

#### Nichtöffentlicher Teil

##### Geschäftsordnung:

- d) Genehmigung des Protokolls über die nichtöffentliche Sitzung des Haushalts- und Finanzausschusses vom 16. November 2009
- e) Bestätigung der nichtöffentlichen Tagesordnung

##### Tagesordnung:

10. IVL-Nr. 25/09  
3. Quartalsbericht 2009 der Gesellschaften mit städtischer Beteiligung
11. IVL-Nr. 31/09  
Beteiligungsbericht 2008 hier Angaben gemäß § 118 Abs. 2 Nr. 4 GOLSA
15. Anregungen, Bekanntmachungen (für Anfragen an die Verwaltung – Hinweiszettel)

gez. Dr. Schlegel  
Vorsitzender des Haushalts- und Finanzausschusses

#### **C. Amtliche Bekanntmachungen sonstiger Dienststellen**

##### Abwasserzweckverband Aken

#### **Verbandssatzung des Abwasserzweckverbandes Aken (VS-AZV)**

Auf der Grundlage der §§ 6, 8, und 16 des Gesetzes über kommunale Gemeinschaftsarbeit (GKG-LSA) und der Gemeindeordnung des Landes Sachsen –

Anhalt (GO LSA) in der jeweils gültigen Fassung hat die Verbandsversammlung des Abwasserzweckverbandes in der Sitzung am 18.11.2009 folgende Neufassung der Verbandssatzung des Zweckverbandes beschlossen.

##### Inhaltsübersicht

- § 1 Name, Sitz, Mitglieder
- § 2 Verbandsaufgaben
- § 3 Organe
- § 4 Verbandsversammlung
- § 5 Aufgaben der Verbandsversammlung
- § 6 Einberufung und Beschlüsse der Verbandsversammlung
- § 7 Amtszeit der Verbandsversammlung
- § 8 Verbandsausschuss
- § 9 Aufgaben des Verbandsausschusses
- § 10 Einberufung und Beschlüsse des Verbandsausschusses
- § 11 Verbandsgeschäftsführer, Verwaltung des Zweckverbandes
- § 12 Aufgaben des Verbandsgeschäftsführers
- § 13 Verpflichtungsgeschäfte
- § 14 Wirtschaftsführung und Rechnungswesen
- § 15 Deckung des Finanzbedarfes
- § 16 Satzungsrecht
- § 17 Prüfung des Verbandes
- § 18 Änderung und Auflösung des Verbandes
- § 19 Öffentliche Bekanntmachung

§ 20 Gleichstellung

§ 21 Inkrafttreten/Außerkräfttreten der Satzung

Anlage 1: Mitglieder des Abwasserzweckverbandes Aken

Anlage 2: Verbandsgebiet des Abwasserzweckverbandes Aken

Anlage 3: Dienstsiegel des Abwasserzweckverbandes Aken

## § 1

### Name, Sitz, Mitglieder

(1) Der Abwasserzweckverband ist ein Zweckverband im Sinne der §§ 6 ff. des Gesetzes über kommunale Gemeinschaftsarbeit des Landes Sachsen-Anhalt in der zur Zeit geltenden Fassung und führt den Namen "Abwasserzweckverband Aken (Elbe)".

(2) Der Verband hat seinen Sitz in 06385 Aken (Elbe),

(3) Mitglieder des Verbandes sind die in der Anlage 1 zu dieser Satzung aufgeführten Städte und Gemeinden. Diese Anlage 1 ist Satzungsbestandteil.

(4) Das Verbandsgebiet umfasst das Gebiet der dem Abwasserzweckverband Aken angehörenden Verbandsmitglieder und beschränkt sich auf die in der Anlage 2 dargestellten Ortschaften des jeweiligen Verbandsmitgliedes.

Diese Anlage 2 ist Satzungsbestandteil.

(5) Der Zweckverband führt ein Dienstsiegel. Es ist mit einem Fisch der durch eine symbolisierte Wellenlinie vor einem auslaufenden Kanal geschützt wird und mit einem äußeren gelben Schriftzug „Abwasserzweckverband Aken (Elbe)“ versehen. Das Dienstsiegel ist in der Anlage 3 abgebildet.

(6) Der Zweckverband ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und besitzt Dienstherrenfähigkeit. Er dient dem öffentlichen Wohl.

## § 2

### Verbandsaufgaben

(1) Der Verband hat im Gebiet seiner Mitgliedsgemeinden die Aufgabe, das anfallende Schmutzwasser entsprechend den gesetzlichen Vorschriften zu erfassen, abzuführen und zu reinigen. Zur Abwasserbeseitigungspflicht des Verbandes gehört weiter den aus Kleinkläranlagen anfallenden Schlamm sowie das in abflusslosen Gruben anfallende Abwasser zu beseitigen.

Zur Erfüllung dieser Aufgaben gehören insbesondere auch die Herstellung, Anschaffung, Erweiterung, Verbesserung, Erneuerung und Unterhaltung der öffentlichen Anlagen.

(2) Das Recht und die Pflicht der beteiligten Gebietskörperschaften, die übertragenen Aufgaben zu erfüllen und die dazu notwendigen Befugnisse einschließlich des Satzungsrechts auszuüben, gehen auf den Zweckverband über. Zur Erfüllung seiner Aufgaben kann der Verband Unternehmen und Betriebe errichten, erwerben, pachten, sich an anderen Unternehmen beteiligen bzw. sich Dritter bedienen.

(3) Der Zweckverband ist berechtigt, im Rahmen seiner Aufgabenstellung weitere öffentlich-rechtliche Körperschaften auf Grund von Vereinbarungen, Liefer- bzw. Abnahmeverträgen zu versorgen oder zu entsorgen und die Betriebsführung gleichgelagerter Einrichtungen zu übernehmen.

(4) Die Aufgabenerfüllung hat sich an den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit auszurichten.

## § 3

### Organe

Organe des Zweckverbandes sind die Verbandsversammlung und der Verbandsgeschäftsführer.

## § 4

### Verbandsversammlung

(1) Die Verbandsversammlung ist das Hauptorgan und besteht aus den gewählten Vertretern der Mitgliedsgemeinden.

Die Mitgliedsgemeinden entsenden für das zum Verbandsgebiet gehörende Gemeindegebiet je angefangene 1.000 Einwohner einen Vertreter. Die Vertreter der Mitgliedsgemeinden sind ehrenamtlich tätig. Der Verbandsgeschäftsführer gehört der Verbandsversammlung mit beratender Stimme an.

(2) Jede Mitgliedsgemeinde wählt ihre Vertreter in die Verbandsversammlung.

(3) Für jeden Vertreter ist ein Stellvertreter zu wählen, der an den Sitzungen teilnimmt, wenn das von ihm vertretene Mitglied verhindert ist.

(4) Der Vertretungsauftrag an den gewählten Vertreter und Stellvertreter kann vom Verbandsmitglied jederzeit abgewählt werden.

Gleichzeitig sind die neuen Vertreter bzw. Stellvertreter zu wählen.

(5) Stimmenverteilung

a) Jedes Verbandsmitglied hat je angefangene 1000 Einwohner des zum Verband gehörenden Gemeindegebietes 1 Stimme.

b) Grundlage für die Ermittlung der Einwohnerzahlen sind die vom Statistischen Landesamt Sachsen-Anhalt zum 31.12. des vorletzten Jahres veröffentlichten Einwohnerzahlen. Ist für ein Gemeindegebiet des Verbandes die Einwohnerzahl nicht gesondert festgelegt, so ist sie vom Statistischen Landesamt durch einen Näherungswert zu ermitteln.

c) Hat eine Mitgliedsgemeinde mehrere Stimmen, so können diese nur einheitlich abgegeben werden.

(6) Die Verbandsversammlung wählt aus ihrer Mitte den Vorsitzenden der Verbandsversammlung und zwei Stellvertreter. Er leitet die Sitzungen der Verbandsversammlung und des Verbandsausschusses. Er ist ehrenamtlich tätig. Er bleibt bis zur Wahl eines neuen Vorsitzenden der Verbandsversammlung im Amt.

## § 5

### Aufgaben der Verbandsversammlung

(1) Die Verbandsversammlung des Verbandes beschließt über alle Angelegenheiten des Verbandes, soweit diese nicht dem Verbandsausschuss oder dem Verbandsgeschäftsführer obliegen. Sie entscheidet über die durch Gesetz und diese Satzung zugewiesenen Angelegenheiten.

(2) Die Entscheidung über folgende Angelegenheiten kann die Verbandsversammlung nicht übertragen:

1. Angelegenheiten, die kraft Gesetzes von der Verbandsversammlung zu entscheiden sind,

2. Erlass, Änderung und Aufhebung von Satzungen des Verbandes,

3. Aufnahme weiterer Verbandsmitglieder, das Ausscheiden und den Ausschluss von Verbandsmitgliedern, die Auflösung des Verbandes und die Aufteilung des Verbandsvermögens sowie die Beteiligung an wirtschaftlichen Unternehmen,

4. Wahl und Abwahl des Vorsitzenden der Verbandsversammlung, seiner beiden Stellvertreter und des Verbandsgeschäftsführers,

5. Bildung und Zusammensetzung des Verbandsausschusses,

6. Erlass und Änderung des Wirtschafts-, Finanz- und Stellenplanes, Verwendung des Jahresgewinnes oder Deckung des Verlustes, Festsetzung von überplanmäßigen oder außerplanmäßigen Ausgaben über 100,0 TEUR,

7. Stellungnahmen zum Prüfergebnis der überörtlichen Prüfung sowie zum Prüfbericht über den Jahresabschluss des Verbandes,

8. Feststellung des Jahresabschlusses und die Entlastung des Verbandsgeschäftsführers,

9. Festsetzung der Verbandsumlage für die Verbandsmitglieder,

(3) Die Verbandsversammlung ist Dienstvorgesetzter, höherer Dienstvorgesetzter und oberste Dienstbehörde eines verbeamteten Verbandsgeschäftsführers bzw. nimmt gegenüber einem mit Dienstvertrag beschäftigten Verbandsgeschäftsführer die Aufgaben des Arbeitgebers wahr.

## **§ 6 Einberufung und Beschlüsse der Verbandsversammlung**

(1) Der Vorsitzende der Verbandsversammlung lädt im Einvernehmen mit dem Verbandsgeschäftsführer die Mitglieder der Verbandsversammlung schriftlich unter Mitteilung der Tagesordnung ein. Dabei sind die für die Verhandlung erforderlichen Unterlagen grundsätzlich beizufügen.

Zwischen der Ladung der Sitzung sollen mindestens 7 Tage liegen.

In Notfällen kann die Verbandsversammlung ohne Frist formlos und nur unter Angabe der Verhandlungsgegenstände einberufen werden.

Die Verbandsversammlung ist einzuberufen, wenn es die Geschäftslage erfordert. Sie soll jedoch mindestens einmal im Vierteljahr einberufen werden.

Der Vorsitzende der Verbandsversammlung hat die Verbandsversammlung unverzüglich einzuberufen, wenn mehr als ein Viertel der Verbandsmitglieder, oder mehr als ein Viertel der Mitglieder der Verbandsversammlung bzw. der Verbandsausschuss unter Angabe des Beratungsgegenstandes dies verlangen.

(2) Der Vorsitzende der Verbandsversammlung stellt im Einvernehmen mit dem Verbandsgeschäftsführer die Tagesordnung auf. Zeit, Ort und Tagesordnung der Sitzung sind rechtzeitig (s. § 19) bekannt zu machen. Die Sitzungen der Verbandsversammlung sind öffentlich. Die Öffentlichkeit ist auszuschließen, wenn das öffentliche Wohl oder berechtigtes Interesse einzelner dies erfordern.

(3) Die Verbandsversammlung ist beschlussfähig, wenn nach ordnungsgemäßer Einberufung mehr als die Hälfte der Stimmen und mehr als die Hälfte der Mitglieder vertreten sind. Der Vorsitzende der

Verbandsversammlung stellt die Beschlussfähigkeit zu Beginn der Sitzung fest. Ist eine Angelegenheit wegen Beschlussunfähigkeit der Verbandsversammlung zurückgestellt worden und wird die Verbandsversammlung zur Verhandlung über den gleichen Gegenstand zum zweiten Mal einberufen, so ist sie ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Stimmen und Mitglieder beschlussfähig, wenn in der Ladung zur zweiten Sitzung ausdrücklich darauf hingewiesen worden ist.

(4) Beschlussfassungen erfolgen durch Abstimmungen und Wahlen. Abstimmungen erfolgen offen; Beschlüsse werden, soweit das Gesetz oder diese Satzung nichts anderes bestimmt, mit der Mehrheit der auf Ja oder Nein lautenden Stimmen gefasst. Bei Stimmengleichheit ist ein Antrag abgelehnt. In den Fällen, in denen die Durchführung von Wahlen vorgesehen ist, gelten die Vorschriften der Gemeindeordnung sinngemäß.

(5) Einer Mehrheit von zwei Dritteln der satzungsmäßigen Stimmen der Verbandsversammlung und der Mehrheit der Verbandsmitglieder bedürfen folgende Beschlüsse nach § 14 GKG-LSA:

- a) Änderung der Verbandssatzung, soweit sie den Mitgliederbestand betreffen,
- b) Auflösung des Verbandes.

(6) Über jede Sitzung der Verbandsversammlung ist eine Niederschrift anzufertigen.

(7) Die Niederschrift muss mindestens enthalten:

1. Die Zeit und den Ort der Sitzung,
2. Die Namen der Teilnehmer,
3. Die Tagesordnung,
4. Den Wortlaut der Anträge und Beschlüsse,
5. Das Ergebnis der Abstimmungen bzw. Wahlen.

Auf Verlangen des Vorsitzenden der Verbandsversammlung, des Verbandsgeschäftsführers und jedes Mitgliedes der Verbandsversammlung können deren Erklärung in der Niederschrift festgehalten werden. Die Niederschrift muss vom Vorsitzenden der Verbandsversammlung und vom Protokollführer unterzeichnet werden. Die Verbandsversammlung entscheidet in der folgenden Sitzung über Einwendungen gegen die Niederschrift.

(8) Der Vorsitzende leitet auf der Grundlage der Geschäftsordnung die Sitzungen der Verbandsversammlung und des Verbandsausschusses.

Er handhabt die Ordnung und übt das Hausrecht aus.

## **§ 7**

### **Amtszeit der Verbandsversammlung**

(1) Die Mitglieder der Verbandsversammlung gehören bis zur Abwahl, der Verbandsversammlung an; der Verbandsgeschäftsführer für die Zeit seiner Wahl. Die Mitgliedsgemeinden des Abwasserzweckverbandes Aken können ihre Vertreter jederzeit abwählen.

(2) Scheidet ein Mitglied oder sein Stellvertreter aus der Verbandsversammlung aus bzw. wird die Entscheidung widerrufen, ist durch die Mitgliedsgemeinde gleichzeitig ein neuer Vertreter/Stellvertreter zu wählen.

## **§ 8**

### **Verbandsausschuss**

Die Verbandsversammlung bildet, entsprechend der GO-LSA zur Erfüllung ihrer Aufgaben, einen Verbandsausschuss als ständigen beschließenden Ausschuss. Der Verbandsausschuss ist kein Organ des Verbandes.

(1) Der Verbandsausschuss besteht aus:

- a) Dem Vorsitzenden der Verbandsversammlung als Ausschussvorsitzenden,
- b) Den beiden Stellvertretern des Vorsitzenden der Verbandsversammlung,

c) Vier von der Verbandsversammlung zu wählende Vertreter unterschiedlicher Mitgliedsgemeinden.

d) Dem Verbandsgeschäftsführer mit beratender Stimme;

(2) Die Mitglieder des Verbandsausschusses werden im Falle der Verhinderung von ihren Stellvertretern nach § 4 (3) vertreten.

(3) Scheidet ein Mitglied aus, so hat die Verbandsversammlung innerhalb von 6 Monaten ein neues Ausschussmitglied zu bestimmen.

Die Bestimmung der Ausschussmitglieder erfolgt durch Beschlussfassung mit einfacher Mehrheit durch die Verbandsversammlung.

(4) Jedes Ausschussmitglied hat eine Stimme.

## **§ 9**

### **Aufgaben des Verbandsausschusses**

(1) Der Verbandsausschuss berät die wesentlichen Beschlüsse der Verbandsversammlung vor. Abschließend entscheidet er über:

1. Die Aufnahme von Darlehen des von der Verbandsversammlung beschlossenen Wirtschaftsplanes.
2. Über- oder außerplanmäßige Ausgaben über 25,0 TEUR bis zu 100,0 TEUR.
3. Die Vergabe von Leistungen nach VOB, VOL und VOF wenn der Wert im Wirtschaftsplan 100,0 TEUR überschreitet.
4. Auswahl des Wirtschaftsprüfers zur Feststellung des Jahresabschlusses.

(2) Bei Rechtsgeschäften, die auf Grund einer förmlichen Ausschreibung zur Ausführung von Vorhaben nach VOB, VOL und VOF im Rahmen des Wirtschaftsplanes anstehen und bei denen die Gesamtkosten des Einzelvorhabens 100,0 TEUR im Rahmen der Vergabe übersteigen, ist die Verbandsversammlung über die getroffene Vergabeentscheidung im Rahmen der nächsten Sitzung zu informieren.

## **§ 10**

### **Einberufung und Beschlüsse des Verbandsausschusses**

(1) Der Vorsitzende der Versammlung lädt im Einvernehmen mit dem Verbandsgeschäftsführer die Mitglieder des Verbandsausschusses schriftlich unter Angabe der Tagesordnung ein. Die Ladungsfrist beträgt sieben Tage.

Im Notfall kann der Verbandsausschuss ohne Frist formlos und nur unter Angabe der Verhandlungsgegenstände einberufen werden.

(2) Der Verbandsausschuss ist einzuberufen, wenn es mehr als die Hälfte der Mitglieder des Verbandsausschusses unter Angabe des Beratungsgegenstandes verlangen.

(3) Der Verbandsausschuss ist beschlussfähig, wenn nach ordnungsgemäßer Einberufung mehr als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend sind. Er ist auch ohne Rücksicht auf Form und Frist der Ladung beschlussfähig, wenn alle Ausschussmitglieder anwesend sind und keiner eine Verletzung der Vorschriften über die Einberufung rügt.

(4) Der Verbandsausschuss beschließt durch Abstimmungen.

Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit gefasst. Bei Stimmgleichheit ist die Vorlage abgelehnt.

(5) Über Sitzungen des Verbandsausschusses sind Niederschriften analog § 6 (7) anzufertigen.

## **§ 11**

### **Verbandsgeschäftsführer, Verwaltung des Zweckverbandes**

(1) Der Verband hat einen hauptamtlichen Verbandsgeschäftsführer.

(2) Der Verbandsgeschäftsführer wird von der Versammlung auf sieben Jahre gewählt. Er ist hauptberuflich tätig.

(3) Der Verbandsgeschäftsführer vertritt entsprechend § 12 GKG–LSA den Zweckverband. Er leitet die Verwaltung des Zweckverbandes, erledigt in eigener Ver-

antwortung die Geschäfte der laufenden Verwaltung und entscheidet in Angelegenheiten, die ihm durch Verbandssatzung oder durch Beschluss der Versammlung bzw. des Verbandsausschusses zugewiesen sind. Er ist Vorgesetzter, Dienstvorgesetzter, höherer Dienstvorgesetzter und oberste Dienstbehörde der Bediensteten des Zweckverbandes.

(4) Der Verbandsgeschäftsführer wird von einem Mitarbeiter des Verbandes als allgemeiner Vertreter des Verbandsgeschäftsführers im Falle der Abwesenheit vertreten. Der Stellvertreter soll ein Bediensteter des Zweckverbandes sein und wird vom Verbandsgeschäftsführer bestimmt. Weitere Vertretungen können vom Verbandsgeschäftsführer durch Vollmachtserteilung festgelegt werden.

## **§ 12**

### **Aufgaben des Verbandsgeschäftsführers**

(1) Der Verbandsgeschäftsführer ist für die Vorbereitung der Beschlüsse der Versammlung und des Verbandsausschusses sowie deren Vollzug verantwortlich.

(2) Der Verbandsgeschäftsführer ist für die sachgemäße Erledigung der Aufgaben des Verbandes verantwortlich und regelt die innere Organisation der Verwaltung des Verbandes.

Zu den Geschäften der laufenden Verwaltung gehören insbesondere:

1. Erlass von Verwaltungsakten auf Grund der Gesetze und Satzungen,

2. Vereinbarungen mit Straßenbaulastträgern auf der Grundlage der abgeschlossenen Rahmenvereinbarungen,

3. Beschaffungen von Lieferungen und Leistungen im Rahmen der laufenden Betriebsführung unter Beachtung der VOB, VOL und VOF,

4. Führung von Rechtsstreiten, soweit diesen nicht grundsätzliche Bedeutung

zukommt bzw. der Wert im Einzelfall 100,0 TEUR nicht überschreitet.

5. Entscheidung über Einstellung und Entlassung von Bediensteten des Zweckverbandes im Rahmen des Stellenplanes.

6. Vergaben nach VOB und VOL, bis zu einem Wert von 100,0 TEUR.

Bei über- oder außerplanmäßigen Ausgaben beträgt die Grenze 25,0 TEUR.

Bei Entscheidungen über 5,0 TEUR ist der Verbandsausschuss anschließend zu informieren.

### **§ 13**

#### **Verpflichtungsgeschäfte**

(1) Erklärungen, durch welche der Zweckverband verpflichtet werden soll, bedürfen der Schriftform. Sie sind, sofern sie nicht gerichtlich oder notariell beurkundet werden, nur rechtsverbindlich, wenn sie handschriftlich vom Verbandsgeschäftsführer unterzeichnet sind.

(2) Die Formvorschrift des Absatzes 1 gilt nicht für Erklärungen in Geschäften der laufenden Verwaltung oder auf Grund einer in der Form des Absatzes ausgestellten Vollmacht.

### **§ 14**

#### **Wirtschaftsführung und Rechnungswesen**

Der Verband ist nach wirtschaftlichen Gesichtspunkten zu führen.

Die Wirtschaftsführung und das Rechnungswesen erfolgen nach den Vorschriften des Dritten Buches des Handelsgesetzbuches, sowie nach den Vorschriften der Eigenbetriebe des Landes Sachsen – Anhalt.

### **§ 15**

#### **Deckung des Finanzbedarfes**

(1) Der Zweckverband deckt seinen Finanzbedarf durch öffentliche Abgaben.

(2) Soweit die Abgaben entsprechend Abs. 1 und sonstige Einnahmen des Zweckverbandes nicht ausreichen, um

den Finanzbedarf zu decken, erhebt der Zweckverband von den Mitgliedsgemeinden eine Verbandsumlage.

(3) Die Höhe der Umlage bemisst sich nach der Einwohnerzahl des 31.12. des vorletzten Jahres, wird im Wirtschaftsplan festgesetzt und bis zum 30.10. des Vorjahres jedem Verbandsmitglied für seine Haushaltsplanung vorab bekannt gegeben.

(4) Die Verbandsumlage ist eine öffentliche Abgabe und wird nach der Genehmigung des Wirtschaftsplanes durch schriftlichen Veranlagungsbescheid erhoben. Die Verbandsumlage wird innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe des Umlagebescheides an die Mitgliedsgemeinden fällig.

(5) Mitgliedsgemeinden die ihre Verbandsumlage verspätet zahlen, können zu einem Säumniszuschlag von 1 % pro Monat herangezogen werden.

(6) Die Verbandsumlage kann im Wege des Verwaltungszwangsverfahren vollstreckt werden. Zur Einleitung der Zwangsvollstreckung bedarf es der Zulassungsverfügung der Kommunalaufsichtsbehörde der jeweiligen Mitgliedsgemeinde.

### **§ 16**

#### **Satzungsrecht**

Der Verband erhebt zur Erfüllung seiner Aufgaben öffentlich rechtliche Beiträge und Gebühren die nach gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere nach dem Kommunalabgabengesetz des Landes Sachsen-Anhalt geregelt werden.

Zur Veranlagung erlässt der Verband eigene Satzungen.

### **§ 17**

#### **Prüfung des Verbandes**

Der Verband unterliegt der Prüfung durch das Rechnungsprüfungsamt des zuständigen Landkreises. Der zuständige Landkreis richtet sich nach dem Sitz des Verbandes.

## **§ 18 Änderung und Auflösung des Verbandes**

(1) Die Verbandsversammlung kann die Änderung des Mitgliedsbestandes des Verbandes beschließen. Die Änderung des Mitgliedsbestandes erfolgt durch den Beitritt neuer Mitglieder, durch Ausschluss, Austritt oder Kündigung von Mitgliedern. Die Änderung des Mitgliedsbestandes bedarf der Genehmigung der Kommunalaufsichtsbehörde (§ 8 (5) GKG – LSA gilt entsprechend).

Der Beitritt neuer Mitglieder ist möglich, wenn die Aufgabenerfüllung durch die Zusammenfassung von öffentlichen Einrichtungen effizienter gestaltet werden können oder durch tiefe Spezialisierung eine Qualitätserhöhung in der technischen oder kaufmännischen Betriebsführung zu erwarten sind.

Der Austritt von Mitgliedern ist möglich, wenn der Verband dauerhaft die austrittswilligen Mitglieder bei seiner originären Aufgabenerfüllung tatsächlich oder rechtlich schlechter stellt als die übrigen Mitglieder des Verbandes, oder das Mitglied in einer anderen Organisationsform besondere Vorteile erlangt ohne dass den verbleibenden Mitgliedern unzumutbare Nachteile entstehen.

Eine Mitgliedsgemeinde kann die Mitgliedschaft im Verband aus wichtigem Grund jederzeit kündigen. Das Ausscheiden einer Mitgliedsgemeinde durch Kündigung aus wichtigem Grund bedarf der Genehmigung der Kommunalaufsichtsbehörde.

Der Ausschluss eines Mitgliedes ist nur möglich, wenn ein Mitglied sich nachhaltig verbandsschädigend verhält. Dies ist insbesondere gegeben, wenn durch das Verhalten eines Mitgliedes die Umsetzung des Entsorgungskonzeptes verhindert wird, der Verband durch das Mitglied an der Durchführung seiner Aufgaben und der Realisierung der dazu erforderlichen Investitionen ohne zwingenden Grund längerfristig gehindert wird.

(2) Vor dem Beschluss über die Änderung des Mitgliedsverbandes ist eine Vermögens-, Rechts- und Personalaus-

setzung zu führen. Einigen sich die Parteien nicht, so entscheidet ein Schiedsgericht, bestehend aus einem Vertreter der zuständigen Kommunalaufsichtsbehörde, einem Vertreter der betreffenden Gemeinde und einem Vertreter des Verbandes, endgültig.

(3) Die Auflösung ist vom Verband unter Aufforderung aller Gläubiger zur Anmeldung ihrer Ansprüche öffentlich bekannt zu machen. Der Zweckverband gilt nach seiner Auflösung als fortbestehend, solange und soweit der Zweck der Abwicklung es erfordert.

(4) Im Falle der Auflösung des Zweckverbandes erfolgt die Abwicklung durch zwei von der Verbandsversammlung zu wählende Liquidatoren. Das Vermögen und die Schulden werden in einem Auseinandersetzungsvertrag geregelt. Die Auflösung bedarf der Genehmigung der Kommunalaufsichtsbehörde.

Können sich die Verbandsmitglieder nicht innerhalb von sechs Monaten (ab Datum der Beschlussfassung) über die Abwicklung einigen, trifft die Kommunalaufsichtsbehörde die erforderlichen Bestimmungen.

(5) Das vorhandene Personal wird nach Einwohnern von den Trägern des Zweckverbandes übernommen, sofern nicht andere Träger der Abwasserentsorgung das vorhandene Personal übernehmen. Die beamtenrechtlichen Vorschriften bleiben hiervon unberührt. Diese Regelung tritt auch ein für den Fall, dass die Aufgabe des Verbandes durch Änderung der Satzung derart geändert wird, dass die Bediensteten nicht mehr verwendbar sind.

(6) Etwaige Versorgungslasten, die sich im Falle der Auflösung des Verbandes oder des Ausscheidens einzelner Mitgliedsgemeinden aus der Abwicklung der Dienstverhältnisse und der Versorgungsverhältnisse der Dienstkräfte des Zweckverbandes hierbei ergeben, werden nach dem Verhältnis der Einwohner auf die Verbandsmitglieder umgelegt.

(7) Nach Beendigung der Abwicklung werden die Bücher und Schriften des aufgelösten Verbandes bei der Kommunalaufsichtsbehörde verwahrt.

## **§ 19 Öffentliche Bekanntmachung**

(1) Satzungen und amtliche Mitteilungen des Verbandes werden in den Amtsblättern der für die Mitgliedsgemeinden zuständigen Landkreise bekannt gemacht. Sie können in der Geschäftsstelle des Zweckverbandes eingesehen werden.

(2) Sitzungen der Verbandsversammlung sind mindestens drei Tage vor dem Sitzungstag in der Mitteldeutschen Zeitung Redaktionsbereich Köthen und der Volksstimme Redaktionsbereich Schönebeck anzuzeigen. Die Regelung gilt nicht für eine außerordentliche Einberufung der Verbandsversammlung entsprechend § 51 (4) Satz 5 GO – LSA.

## **§ 20 Gleichstellung**

Personen- und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in männlicher und weiblicher Form.

## **§ 21 Inkrafttreten/ Außerkrafttreten der Satzung**

Diese Satzung tritt am 1. Januar 2010 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Verbandssatzung des Abwasserzweckverbandes Aken (Elbe) vom 16.06.2005 außer Kraft.

Aken (Elbe), 19.11.2009

gez. Elze (Siegel)  
Verbandsgeschäftsführer  
Abwasserzweckverband Aken (Elbe)

**Anlage 1**  
Mitglieder des Abwasserzweckverbandes  
Aken

**Anlage 2**  
Verbandsgebiet des Abwasserzweckverbandes  
Aken

**Anlage 3**  
Dienstsiegel des Abwasserzweckverbandes  
Aken

## Anlage 1

### zur Satzung des Abwasserzweckverbandes Aken (VS – AZV)

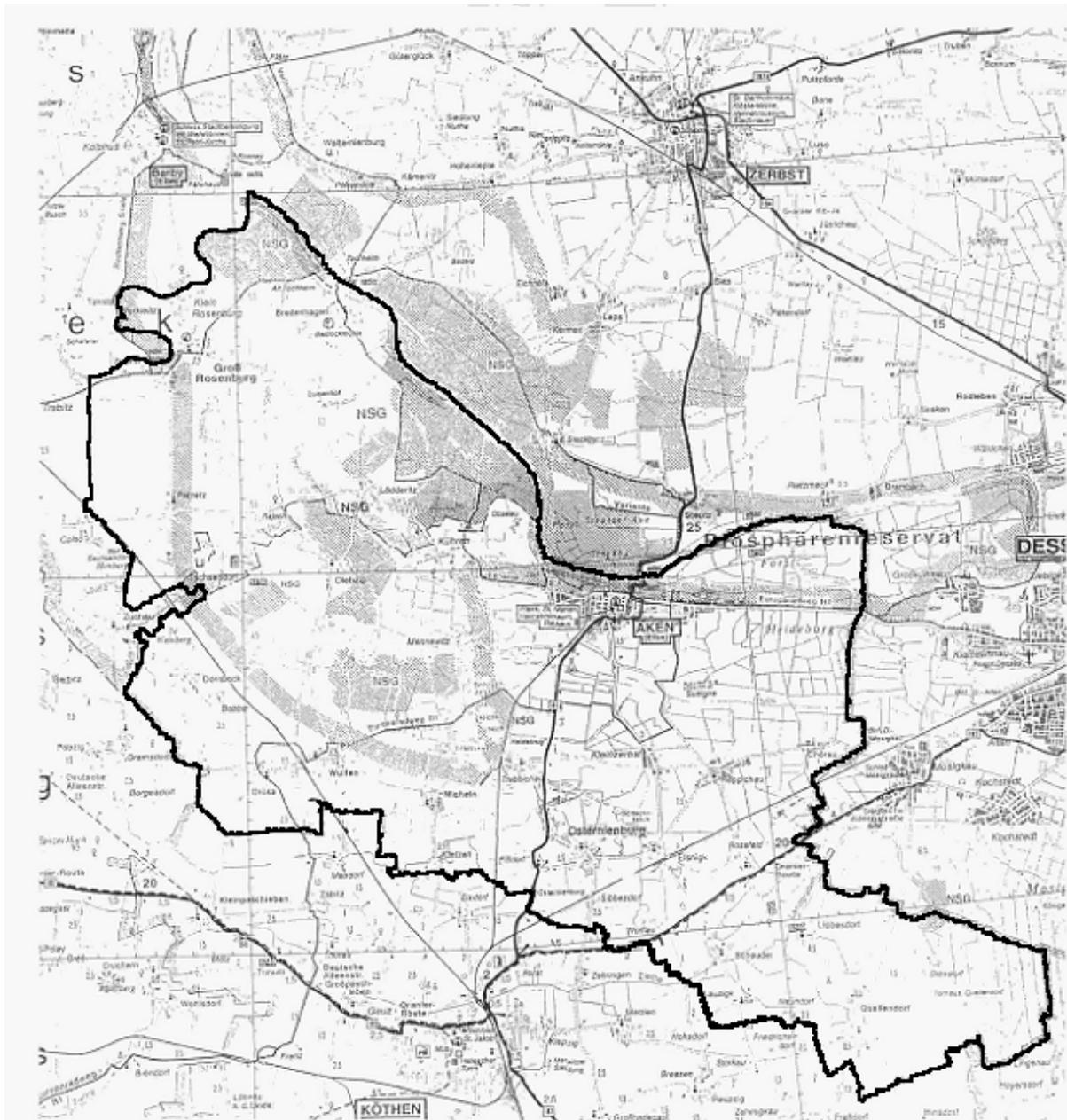
Mitglieder des Abwasserzweckverbandes Aken

<b>Stadt / Gemeinde</b>	<b>Gesamtfläche des Abwasserzweckverbandes Aken (Elbe)</b>
<b>1. Stadt Aken (Elbe)</b>	5.989 ha
OT Kleinzerbst	
OT Susigke	
OT Kühren	
OT Mennewitz	
<b>2. Gemeinde Osternienburger Land</b>	10.238 ha
OT Osternienburg	
OT Wulfen	
OT Drosa	
OT Micheln	
OT Chörau	
OT Reppichau	
OT Elsnigk	
OT Dornbock	
OT Diebzig	
OT Libbesdorf	
<b>3. Stadt Südliches Anhalt</b>	3.022 ha
OT Quellendorf	
OT Scheuder	
<b>4. Stadt Barby</b>	6.554 ha
OT Groß Rosenberg	
OT Breitenhagen	
OT Lödderitz	
OT Sachsendorf	
<b>insgesamt</b>	<b>25.803 ha</b>

## Anlage 2

zur Satzung des Abwasserzweckverbandes Aken (VS-AZV)

Verbandsgebiet des Abwasserzweckverbandes Aken



**Anlage 3**

**zur Satzung des Abwasserzweckverbandes Aken ( VS – AZV)**

Dienstsiegel des Abwasserzweckverbandes Aken

